

Số: /CTr-HĐND

Lợi Bác, ngày 30 tháng 9 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của Hội đồng nhân dân xã tháng 10 năm 2025

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Thường trực HĐND xã

Tổ chức họp triển khai công tác định kỳ tháng 10 năm 2025 và thực hiện nhiệm vụ chỉ đạo phối hợp, điều hoà hoạt động các Ban của HĐND xã; chỉ đạo hoạt động của Văn phòng HĐND và UBND xã.

Phối hợp với UBND xã giải quyết kịp thời những vấn đề phát sinh giữa kỳ họp HĐND xã.

Chỉ đạo các Tổ đại biểu HĐND xã xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 theo luật định.

Chỉ đạo các Ban HĐND xã thực hiện giám sát thường xuyên. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo. Tăng cường theo dõi, đôn đốc các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định. Chỉ đạo thực hiện tốt chế độ thông tin cho các đại biểu HĐND xã; tổng hợp và chuyển kiến nghị của đại biểu HĐND xã đến các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền đảm bảo kịp thời.

Dự Hội nghị Ban Thường vụ xã và các hội nghị khác của Đảng ủy đầy đủ.

2. Các Ban của HĐND xã

Thực hiện giám sát thường xuyên theo quy định. Theo dõi, đôn đốc các cơ quan chuyên môn tham mưu cho UBND xã ban hành văn bản, hướng dẫn thực hiện nghị quyết của HĐND xã đã ban hành. Theo dõi việc thực hiện các nghị quyết của HĐND xã theo lĩnh vực phụ trách; tổng hợp, đôn đốc, giám sát việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát của HĐND, Thường trực HĐND và các Ban HĐND xã. Tham mưu giúp Thường trực HĐND xã các nội dung do UBND xã đề nghị và xử lý các vấn đề phát sinh giữa ba kỳ họp liên quan đến lĩnh vực hoạt động của các Ban HĐND xã.

Tham mưu thực hiện chương trình kiểm tra của Thường trực HĐND xã đối với một số nghị quyết của HĐND xã ban hành thuộc lĩnh vực Ban phụ trách. Tổ chức thực hiện hoạt động giám sát, khảo sát chuyên đề, lồng ghép các nội dung đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

Thực hiện hoạt động tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết liên quan lĩnh vực theo sự phân công; thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo theo quy định.

2.2. Ban Kinh tế-Ngân sách:

Tham mưu cho thường trực HĐND xã, tổ chức giám sát chuyên đề về tình hình kết quả triển khai thực hiện, tiểu dự án 1 hỗ trợ phát triển sản xuất trong lĩnh vực nông nghiệp” thuộc tiểu dự án 3, chương trình mục tiêu quốc gia, giảm nghèo bền vững.

Giám sát chuyên đề về tình hình, kết quả xây dựng, cải tạo, sửa chữa, quản lý và sử dụng các công trình cấp nước sinh hoạt nông thôn trên địa bàn xã.

Theo dõi thường xuyên về việc triển khai thực hiện Nghị quyết-HĐND xã. theo chức trách nhiệm vụ của ban được giao.

2.3. Ban Văn hóa-Xã hội:

- Giám sát thường xuyên về tình hình việc tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo của công dân thuộc lĩnh vực Ban phụ trách.

- Tổ chức giám sát chuyên đề về tình hình, kết quả thực hiện tiểu dự án 1: “Đổi mới hoạt động, củng cố phát triển các trường phổ thông trung học nội trú, trường phổ thông trung học bán trú, trường phổ thông trung học có học sinh ở bán trú và xóa mù chữ cho người dân vùng đồng bào dân tộc thiểu số” thuộc Dự án 5 - Phát triển giáo dục và đào tạo nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, chương trình MTQG phát triển KTXH vùng đồng bào DTTS&MN.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

Tham mưu, giúp việc Thường trực HĐND xã triển khai thực hiện các hoạt động, nhiệm vụ đảm bảo kịp thời; Tham mưu xử lý đơn thư và phục vụ tiếp công dân của đại biểu HĐND xã; Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ, thông tin, báo cáo theo quy định.

Tham mưu các điều kiện, nội dung phục vụ đoàn giám sát Thường trực HĐND xã, giám sát của các Ban HĐND xã theo kế hoạch đã đề ra.

Tham mưu công tác chuẩn bị phục vụ phiên họp Thường trực HĐND xã tháng 10 năm 2025.

Thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo theo quy định và các nhiệm vụ khác khi được phân công.

II. THAM GIA CÁC CUỘC HỌP

1. Dự Hội nghị Chấp hành Đảng bộ xã

Theo lịch cụ thể của Đảng ủy.

2. Họp Thường trực HĐND xã

- Tổ chức phiên họp thường kỳ tháng 10 năm 2025: Dự kiến ngày **16** tháng **10** năm **2025**.

3. Dự Đại hội các tổ chức chính trị - xã hội

- Ngày 02/10/2025 Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;
- Ngày 08/10/2025 Đại hội Hội phụ nữ xã
- Ngày 10/10/2025 Đại hội Hội nông dân xã;
- Ngày 13/10/2025 Đại hội Cựu Chiến binh xã.

4. Tham dự Lớp Bồi dưỡng quản lý kinh tế xã hội chuyên sâu năm 2025

- Ngày 07, 08/10/2025 theo công văn của Sở Nội vụ;

5. Tiếp công dân định kỳ

- Ngày 08/10/2025;
- Ngày 22/10/2025;

5. Dự Hội UBND xã thường kỳ tháng 10 năm 2025

Dự kiến ngày **12 tháng 10 năm 2025.**

Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, Thường trực HĐND xã sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh (B/c);
- Thường trực Đảng ủy (B/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban nhân dân xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các Ban HĐND xã;
- Chánh, Phó Chánh VP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lương Văn Châm